

AYDINLATMA METNİ
(ÇALIŞAN ADAYI)

Doküman No: KVYS.POL.01 Fr.01

İlk Yayın Tarihi: 02.01.2024

Rev. No: 00

Rev. Tarihi: -

Doküman Türü: Şirket İçi

Sayfa: 1/1

SIMURG CARPET TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ ÇALIŞAN ADAYI AYDINLATMA METNİ

İşbu aydınlatma metni, veri sorumlusu tarafından hangi kişisel verilerinizin; hangi amaçla, nasıl ve hangi nedenle işlendiği, kimlerle paylaşıldığı ve ne kadar süreyle saklandığı konularında sizi bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bilgilendirme, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10'uncu maddesi kapsamında yapılmaktadır.

Simurg Carpet Tekstil Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("İşyeri") olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") 10'uncu maddesi uyarınca hazırladığımız ve işe alma faaliyetine özel olmak üzere kişisel veri işleme faaliyeti hakkında bilgi içeren aydınlatma metnini kamuoyunun ve ilgili kişilerin bilgilerine sunarız;

MADDE 1: VERİ SORUMLUSU

Kişisel verileriniz, veri sorumlusu sıfatıyla **Simurg Carpet Tekstil Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi** tarafından aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir. Veri sorumlusu kavramından anlaşılması gereken; kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişidir.

Veri sorumlusuyla irtibata geçmek için aşağıdaki kanalları kullanabilirsiniz:

Adres: Başpınar Mah. 4. OSB. 83413 Nolu Cadde No:10 Şehitkamil/Gaziantep

MADDE 2: İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER ve KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMACI

Çalışan adaylarına ait olup tarafımızca işlenen kişisel veri, kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem bilgisi, işlem güvenliği, mesleki deneyim özgeçmiş bilgisi, görsel kayıtlar, sağlık bilgisi, ceza mahkumiyeti bilgisi, imza bilgisi, (çalışan vasfını kazandıktan sonra biyometrik veriler) çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla işlenmektedir.

MADDE 3: KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILABİLECEĞİ TARAFALAR VE AKTARMA AMACI

Bu aydınlatma metnine konu kişisel verileriniz, başvurunuzun değerlendirilmesi amacıyla yurtiçinde yerleşik gerçek kişilere veya özel hukuk tüzel kişilerine ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına gerektiği takdirde aktarılır.

MADDE 4: KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Çalışan adayının özgeçmiş ve başvuru bilgileri, ilgili kişinin fiziksel ortamda özgeçmişini teslim etmesi veya e-posta benzeri sanal yöntemlerle göndermesi yoluyla işlenmektedir. Kişisel verilerin toplanması ve işlenmesine dair hukuki sebep aşağıdadır:

- a- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru

menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

MADDE 5: KİŞİSEL VERİLERİN SAKLAMA SÜRESİ

Bu aydınlatma metninde yazılı kişisel veriler, çalışan adayının işe alım sürecinin sona ermesi ve işe alınması ile birlikte özlük dosyasında kanuni süre olan iş akdinin feshi tarihinden itibaren 10 yıl, ve diğer mevzuatta belirlenen süreler sonuna kadar saklanır. İşe alım sürecinin olumsuz olması ve verinin işlenmesinden itibaren ise 6 ay süre ile saklanır ve süre sonunda imha edilir.

MADDE 6: İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Kişisel verisi işlenen gerçek kişi, ilgili kişi olarak tanımlanır ve işyerine başvurarak kendisiyle ilgili aşağıdaki haklara sahiptir:

- a- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme
b- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
c- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
d- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
e- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme
f- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme
g- (e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
h- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
i- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme

Saygılarımızla;

Bilgilendirilen	.././202.
Adı Soyadı	
Tarih	
İmza	